

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет  
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ  
декан факультета

Кочербаева, А.А.

29.08 2025 г.

## Продвинутый курс финансового учета

### рабочая программа дисциплины (модуля)

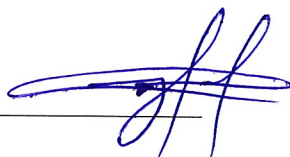
Закреплена за кафедрой	Бухгалтерского учета, анализа и аудита		
Учебный план	g380401_25_1э буаафс.plx Направление подготовки 38.04.01 - РФ, 580100 - КР Экономика Магистерская программа "Бухгалтерский учет, анализ и аудит в финансовом и банковском секторе экономики"		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамен 1	
аудиторные занятия	44		
самостоятельная работа	100		
Контроль	35,7		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Вид занятий				
Лекции	20	20	20	20
Практические	24	24	24	24
Контактная работа в период экзаменационной	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	6	6	6	6
В том числе в форме прак.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	44,3	44,3	44,3	44,3
Сам. работа	100	100	100	100
Часы на контроль	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

д.э.н., профессор, Суранаев Т.Д.;



Рецензент(ы):

Осмонова А.А.



Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.01 - РФ, 580100 - КР Экономика

Магистерская программа "Бухгалтерский учет, анализ и аудит в финансовом и банковском секторе экономики"

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2025 протокол № 13

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 26.08.2025 г. № 1

Срок действия программы: 2025-2027 уч.г.

Зав. кафедрой профю Осмонова А.А.



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС

— \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой проф. Осмонова А.А.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС

— \_\_\_\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой проф. Осмонова А.А.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС

— \_\_\_\_\_ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой проф. Осмонова А.А.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС

— \_\_\_\_\_ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры

Протокол от \_\_\_\_\_ 2029 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой проф. Осмонова А.А.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целями освоения дисциплины «Продвинутый курс финансового учета» являются: формирование углубленных профессиональных компетенций в области финансового учета и подготовки финансовой отчетности в соответствии с МСФО, развитие навыков профессионального суждения. Принципам организации учета применительно к банковской сфере; формирование аналитического и творческого мышления в процессе освоения курса и приобретение необходимых в практической работе навыков.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Банки и банковская деятельность	
2.1.2	Микроэкономика	
2.1.3	МСФО	
2.1.4	Макроэкономика	
2.1.5	Научно-исследовательская работа	
2.1.6	Эконометрика (продвинутый уровень)	
2.1.7	Информационные технологии в экономической науке и практике	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Анализ деятельности коммерческих банков	
2.2.2	Бухгалтерский учет в банках и финансово-кредитных учреждениях	
2.2.3	Банковский аудит	
2.2.4	Практика по профилю профессиональной деятельности	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>	
3.1.1	1. внутренние организационно - распорядительные документы банков и финансово-кредитных учреждений, регламентирующие порядок деятельности бухгалтерской службы;	
3.1.2	2. компьютерные программы ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-информационные системы;	
3.1.3	3. отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета банков и финансово-кредитных учреждений.	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>	
3.2.1	1 самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в банках и финансово-кредитных учреждениях;	
3.2.2	2 взаимодействовать с работниками банков и финансово-кредитных учреждений, и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы;	
3.2.3	3 определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы банков и финансово-кредитных учреждений.	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>	
3.3.1	1 организации и контроля представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;	
3.3.2	разработки предложений по интегрированию информационно й системы бухгалтерского учета в	
3.3.3	оценки системы бухгалтерского учета, применяемую банками и финансово-кредитными учреждениями.	

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Концептуальные основы МСФО							

1.1	Принципы и концепции МСФО /Лек/	1	2		Л1.1			
1.2	Принципы и концепции МСФО /Пр/	1	2		Л1.1			
1.3	Принципы и концепции МСФО /Ср/	1	6		Л1.1			
1.4	Раскрытие информации в финансовой отчетности /Лек/	1	2		Л1.1			
1.5	Раскрытие информации в финансовой отчетности /Пр/	1	2		Л1.1			
1.6	Раскрытие информации в финансовой отчетности /Ср/	1	8		Л1.1			
	<b>Раздел 2. Учет внеоборотных активов</b>							
2.1	Основные средства и обесценение /Лек/	1	2		Л1.1	2		Лекция "обратная связь"
2.2	Основные средства и обесценение /Пр/	1	2		Л1.1			
2.3	Основные средства и обесценение /Ср/	1	10		Л1.1			
2.4	Нематериальные активы и гудвилл /Лек/	1	2		Л1.1			
2.5	Нематериальные активы и гудвилл /Пр/	1	2		Л1.1			
2.6	Нематериальные активы и гудвилл /Ср/	1	10		Л1.1			
	<b>Раздел 3. Учет финансовых инструментов и аренды</b>							
3.1	Учет финансовых инструментов /Лек/	1	2		Л1.1	2		Лекция "презентация"
3.2	Учет финансовых инструментов /Пр/	1	2		Л1.1	2		на примере банка
3.3	Учет финансовых инструментов /Ср/	1	12		Л1.1			
3.4	Учет аренды /Лек/	1	2		Л1.1			
3.5	Учет аренды /Пр/	1	2		Л1.1			
3.6	Учет аренды /Ср/	1	12		Л1.1			
	<b>Раздел 4. Учет выручки, резервов и обязательства</b>							
4.1	Учет резервов и обязательств /Лек/	1	2		Л1.1			
4.2	Учет резервов и обязательств /Пр/	1	4		Л1.1		2	один из банков
4.3	Учет резервов и обязательств /Ср/	1	12		Л1.1			
4.4	Учет выручки /Лек/	1	2		Л1.1			
4.5	Учет выручки /Пр/	1	2		Л1.1			
4.6	Учет выручки /Ср/	1	10		Л1.1			
	<b>Раздел 5. Консолидированная отчетность</b>							
5.1	Консолидированная финансовая отчетность /Лек/	1	2		Л1.1			
5.2	Консолидированная финансовая отчетность /Пр/	1	2		Л1.1			
5.3	Консолидированная финансовая отчетность /Ср/	1	10		Л1.1			
5.4	Трансформация отчетности /Лек/	1	2		Л1.1			

5.5	Трансформация отчетности /Пр/	1	4		Л1.1			
5.6	Трансформация отчетности /Ср/	1	10		Л1.1			
5.7	/КрЭж/	1	0,3					
5.8	/Экзамен/	1	35,7					

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности «Знать»

1. Дайте определение финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
2. Назовите основные элементы финансовой отчетности (активы, обязательства, капитал, доходы, расходы) и дайте их определения.
3. Перечислите качественные характеристики финансовой информации согласно Концептуальной основе МСФО.
4. В чем заключается принцип начисления и принцип непрерывности деятельности?
5. Назовите модели последующей оценки основных средств по МСФО.
6. Что понимается под обесценением активов и когда проводится тест на обесценение?
7. Дайте определение нематериальных активов и укажите критерии их признания.
8. Что такое гудвилл и как он отражается в финансовой отчетности?
9. Перечислите основные категории финансовых активов по МСФО.
10. В чем сущность метода амортизированной стоимости?
11. Дайте определение ожидаемых кредитных убытков.
12. В чем состоит модель учета аренды у арендатора?
13. Что такое оценочные обязательства и чем они отличаются от условных обязательств?
14. В чем заключается пятишаговая модель признания выручки?
15. Что понимается под контролем при подготовке консолидированной финансовой отчетности?

Вопросы для проверки уровня обученности «Уметь»

#### 1. Основные средства

Организация приобрела оборудование стоимостью 1 200 000 сом, срок полезного использования — 5 лет, ликвидационная стоимость — 100 000 сом.

Требуется: рассчитать годовую амортизацию линейным методом; определить балансовую стоимость на конец 3-го года; проанализировать влияние амортизации на финансовый результат.

#### 2. Переоценка основных средств

Балансовая стоимость здания — 5 000 000 сом, справедливая стоимость — 6 200 000 сом.

Требуется: рассчитать сумму переоценки; определить отражение в капитале; показать влияние на отчет о финансовом положении.

#### 3. Обесценение активов

Балансовая стоимость актива — 800 000 сом, возмещаемая сумма — 650 000 сом.

Требуется: определить убыток от обесценения; показать бухгалтерские корректировки; оценить влияние на показатели рентабельности.

#### 4. Нематериальные активы

Компания понесла расходы на разработку ПО — 900 000 сом. Из них 300 000 сом — стадия исследования.

Требуется: определить сумму, подлежащую капитализации; рассчитать амортизацию при сроке 3 года; объяснить критерии признания.

#### 5. Финансовые инструменты (амортизированная стоимость)

Компания выдала заем 1 000 000 сом под 10% годовых на 3 года. Эффективная ставка — 12%.

Требуется: определить доход по эффективной ставке за 1-й год; рассчитать амортизированную стоимость на конец года.

#### 6. Ожидаемые кредитные убытки

Дебиторская задолженность — 2 000 000 сом. Оценка вероятности дефолта — 5%.

Требуется: определить резерв по ожидаемым кредитным убыткам; показать влияние на прибыль.

#### 7. Учет аренды

Компания заключила договор аренды на 4 года, ежегодный платеж — 500 000 сом, ставка дисконтирования — 8%.

Требуется: определить первоначальную стоимость обязательства по аренде; рассчитать амортизацию права пользования за 1-й год.

#### 8. Резервы

Компания оценивает судебный риск: вероятность 60%, сумма обязательства — 1 500 000 сом.

Требуется: определить сумму резерва; объяснить порядок признания.

#### 9. Признание выручки

Контракт на 3 000 000 сом выполняется в течение 3 лет. На конец 1-го года выполнено 40%.

Требуется: определить сумму признанной выручки; рассчитать прибыль при затратах 900 000 сом.

#### 10. Консолидация

Материнская компания приобрела 80% дочерней за 4 000 000 сом. Чистые активы дочерней — 4 500 000 сом.

Требуется: определить гудвилл; рассчитать неконтролирующую долю.

#### 11. Внутригрупповые операции

Внутригрупповая продажа на сумму 1 000 000 сом, нереализованная прибыль — 200 000 сом.

Требуется: определить корректировки при консолидации; показать влияние на финансовый результат группы.

#### 12. Трансформация отчетности

Компания применяет историческую стоимость, требуется трансформация к справедливой стоимости (разница 700 000 сом).

Требуется: составить корректировку; объяснить влияние на капитал.

#### 13. Отложенные налоги

Разница между бухгалтерской и налоговой базой — 500 000 сом, ставка налога 10%.

Требуется: определить отложенный налог; показать отражение в отчетности.

#### 14. Анализ финансовой отчетности

Даны показатели: Выручка — 10 000 000

Чистая прибыль — 1 500 000

Активы — 12 000 000

Требуется: рассчитать рентабельность продаж и активов; интерпретировать результаты.

#### 15. Профессиональное суждение

Компания изменяет учетную политику (метод оценки запасов).

Требуется: определить порядок отражения изменений; объяснить раскрытие информации в отчетности.

Вопросы для проверки уровня обученности «Владеть»

##### 1. Разработка учетной политики по МСФО

Разработайте раздел учетной политики по учету основных средств для производственной компании с учетом выбора модели оценки, методов амортизации и раскрытия информации.

##### 2. Комплексная трансформация отчетности

На основе представленной финансовой отчетности (по национальным стандартам) подготовьте перечень трансформационных корректировок для приведения отчетности к требованиям МСФО и обоснуйте каждую корректировку.

##### 3. Консолидация группы компаний

Подготовьте фрагмент консолидированного отчета о финансовом положении с учетом: гудвилла неконтролирующей доли внутригрупповых операций обесценения.

##### 4. Обесценение генерирующей единицы

Разработайте алгоритм тестирования на обесценение для генерирующей единицы, включающей гудвилл, с расчетом дисконтированных денежных потоков.

##### 5. Финансовые инструменты – профессиональное суждение

Проанализируйте портфель финансовых активов и обоснуйте их классификацию (SPPI-тест, бизнес-модель). Подготовьте расчет ожидаемых кредитных убытков.

##### 6. Сложный договор аренды

Подготовьте учетную модель для договора аренды с переменными платежами, опцией продления и гарантиями остаточной стоимости.

##### 7. Выручка по сложному контракту

Разработайте порядок признания выручки по долгосрочному контракту с несколькими обязательствами к исполнению.

##### 8. Судебные риски и резервы

Проанализируйте ситуацию с несколькими судебными исками разной вероятности.

Определите: какие обязательства признаются; какие раскрываются; как это повлияет на финансовые показатели.

##### 9. Отложенные налоги при консолидации

Рассчитайте и обоснуйте отражение временных разниц при объединении бизнеса.

##### 10. Изменение учетной политики

Разработайте порядок ретроспективного пересчета финансовой отчетности при изменении учетной политики.

##### 11. Оценка влияния МСФО 16 на показатели

Проанализируйте, как переход на учет аренды влияет на: EBITDA финансовый рычаг коэффициенты ликвидности.

##### 12. Анализ качества прибыли

Оцените устойчивость прибыли компании с учетом: разовых операций обесценения изменений оценочных значений.

##### 13. Подготовка раскрытий

Сформируйте примечание к финансовой отчетности по финансовым инструментам (риски, методы оценки, чувствительность).

##### 14. Профессиональное суждение в условиях неопределенности

Разработайте обоснование выбора ставки дисконтирования при оценке обесценения.

##### 15. Комплексный интегрированный кейс

Подготовьте фрагмент отчета о финансовом положении и отчета о прибыли и убытках с учетом: консолидации аренды финансовых инструментов обесценения отложенных налогов с подробным обоснованием профессиональных решений.

## 5.2. Темы курсовых работ (проектов)

По дисциплине написание курсовой работы не предусмотрено.

## 5.3. Фонд оценочных средств

Сообщение (Приложение 2)

Реферат (Приложение 2)

Ситуационная задача (Приложение 3)

Контрольная работа (Приложение 4)

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

### ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Сформированность компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале: - пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины; - продвинутый

уровень

характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины; - эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций и дополнительных материалов, расчетно- графической работе, контрольной работе. Учитываются также ответы студентов на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле - опрос, разбор конкретных и учебных ситуаций, участие в дискуссиях.

Сообщение

Шкала оценивания сообщения

0,85-1

1) Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.

2) Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. УП: g38040142\_21\_12э буаафс.plx стр. 9

3) Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.

4) Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.

0,7-0,84

1) Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.

2) Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.

3) Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.

4) Ответы на вопросы полные и/или частично полные.

0,6-0,69

1) Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.

2) Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.

3) Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.

4) Только ответы на элементарные вопросы.

0-0,59

1) Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.

2) Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.

3) Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.

4) Нет ответов на вопросы.

Реферат

Шкала оценивания реферата

0,85-1

Выполнены все требования к написанию и защите реферата, эссе: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

0,7-0,84

Основные требования к реферату, эссе и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

0,6-0,69

Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата, эссе или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

0-0,59

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата, эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Ситуационная задача Шкала оценивания ситуационной задачи

0,85-1

Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом.

Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.

0,7-0,84

Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка,

механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не искажившие экономическое содержание ответа.

0,6-0,69

Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в решении задачи.

0-0,59

Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение – безосновательно или решение неверное

или отсутствует.. Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение – безосновательно или решение неверное или

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шевченко Т.Н.	Методические рекомендации к изучению курса "Управленческий учет в банках и кредитных организациях": методические рекомендации для магистрантов, обучающихся по направлению 0801 100.68 "Экономика", профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит в финансовом и банковском секторе экономики"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2017

### 6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

#### 6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – технологии, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых учащимся в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения. В изучении дисциплины - лекции, семинары.
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии – технологии, ориентирующие педагога на создание и использование таких форм организации учебной деятельности, при которых акцент делается на вынужденную активность обучающегося (не может не делать) и на формирование системного мышления и способности генерировать идеи при решении творческих задач. В изучении дисциплины "Управленческий учет в банках"- проблемная лекция, лекция диалог, мозговой штурм, ситуационная задача.
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии – комплекс методов, способов и средств, обеспечивающих работу с информацией и включающих в себя обработку, хранение, передачу и отображение информации и неразрывно связанных с применением вычислительной техники, коммуникативных сетей и пр.

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Сайт Экспертно-консультативного совета по вопросам управленческого учета при Министерстве экономического развития и торговли РФ:
6.3.2.2	<a href="http://cma.org.ru/cma">http://cma.org.ru/cma</a>
6.3.2.3	Сайт Института учета (the Chartered Institute of Management Accountants, CIMA) <a href="http://www.cimaglobal.com/">http://www.cimaglobal.com/</a>
6.3.2.4	Сайт Ассоциации присяжных сертифицированных бухгалтеров (the Association of Chartered Certified Accountants, ACCA):
6.3.2.5	<a href="http://www.accaglobal.com/">http://www.accaglobal.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования(выполнения курсовых работ)групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов имеются специальные помещения-учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории (интерактивная доска, ноутбук, мультимедиапроектор, документ-камера, локальная сеть, выделенная линия ИНТЕРНЕТА, система видеоконференцсвязи «Polycom».
7.2	Для проведения занятий лабораторного типа и самостоятельной работы студентов имеется компьютерные классы, укомплектованные специализированной мебелью, компьютерами, локальной сетью, выделенной линией ИНТЕРНЕТА, установленной на компьютерах лицензионной программой "1-С: Бухгалтерия".
7.3	Для самостоятельной работы студентов имеется отдельное помещение библиотеки.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

Модуль 1. Концептуальные основы МСФО

Текущий контроль: Активность, посещаемость, сообщение - зачетный минимум (6), зачетный максимум (10)

Рубежный контроль: Реферат - зачетный минимум (4), зачетный максимум (7)

Модуль 2. Учет внеоборотных активов

Текущий контроль: Активность, посещаемость, сообщение - зачетный минимум (6), зачетный максимум (10)

Рубежный контроль: Задача- зачетный минимум (4), зачетный максимум (7)

Модуль 3. Учет финансовых инструментов и аренды.

Текущий контроль: Активность, посещаемость, реферат - зачетный минимум (6), зачетный максимум (10)

Рубежный контроль: Контрольная работа - зачетный минимум (4), зачетный максимум (7)

Модуль 4. Учет выручки, резервов и обязательства

Текущий контроль: Активность, посещаемость, ситуационная задача - зачетный минимум (6), зачетный максимум (10)

Рубежный контроль: Контрольная работа - зачетный минимум (4), зачетный максимум (9)

Модуль 5. Консолидированная отчетность

Текущий контроль: Активность, посещаемость, ситуационная задача - зачетный минимум (6), зачетный максимум (10)

Рубежный контроль: Контрольная работа - зачетный минимум (4), зачетный максимум (9) **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ СООБЩЕНИЯ**

Информационное сообщение – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин. Затраты времени на подготовку сообщения зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента

и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 1 час.

Дополнительные задания такого рода могут планироваться заранее и вноситься в карту самостоятельной работы в начале изучения дисциплины.

Требования к выполнению:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок. Критерии оценки:
- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА**

Реферат — письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Утверждение плана реферата.

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: -введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; -основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; -заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранный литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточно стр. 12 изучения 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала

При обработке полученного материала автор должен:

- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата

При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями. При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20

мм.

Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5. Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.). Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки. Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см). В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Однообразные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многочисленные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами.

Важным моментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:

-текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания; -каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;

-научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.

6.Защита тематического реферата:

1.Может проводиться на выделенном одном занятии (семинаре) в рамках часов учебной дисциплины или по одному реферату при изучении соответствующей темы.

2.Защита реферата студентом предусматривает:

- доклад по реферату не более 5-7 минут;
- ответы на вопросы оппонента.

3.На защите рекомендовано излагать материал, исключая непосредственное чтение текста реферата.

4.Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

При самостоятельном решении ситуационных задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений, составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи, должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.